



4.1.3. RELACIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES ENTREGADOS EN COMODATO, FORMATO IG-3.



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
DE TECOANAPA, GRO. 2018-2021**



Relación de bienes muebles e inmuebles entregados en comodato, al 31 de Diciembre de 2020

Área de Adscripción	Dependencia propietaria del bien	Fecha de contrato	Vigencia del contrato	Descripción o tipo del bien	Clave inventarial	Descripción o marca	Modelo	Número de serie	Resguardatario	Estado físico
EN EL PERIODO NO SE ENTREGARON BIENES EN COMODATO										



H. AYUNTAMIENTO MPAL
CONSTITUCIONAL
CONTROL INTERNO
MUNICIPAL
TECOANAPA, GRO.
2018-2021
LIC JUANA MENDOZA URBAN
Contralor Interno



H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
TECOANAPA, GRO.
2018-2021
Elaboró
LIC. JUAN CARLOS NIETO RAMIREZ
Tesorero Municipal



V.-B.
H. AYUNTAMIENTO MPAL
CONSTITUCIONAL
SÍNDICO PROCURADOR
SINDICATURA
TECOANAPA GRC
2018-2021
PROFRA. MIREYANINO RAMIREZ
Sindico Procurador



Autorizó:
QBP. HENOS ROQUE RAMIREZ
Presidente Municipal
PRESIDENCIA
TECOANAPA, GRO.
2018-2021

Instructivo de llenado:
1.- Nombre del área, dirección y departamento o jefatura que tiene asignado el bien mueble o inmueble.
2.- Nombre del propietario del bien mueble o inmueble.
3.- Anotar la fecha del contrato de comodato.
4.- Anotar el periodo de vigencia del contrato de comodato.
5.- Se debe indicar la descripción o el número genérico del bien mueble o inmueble, y una o varias características que permitan la identificación del bien mueble o inmueble, y una o varias características que permitan la identificación del bien entregado, cuando corresponda.
6.- Señalar el modelo del bien que se entrega en la factura, cuando corresponda.
7.- Anotar el número de serie del bien que se entrega en la factura, cuando corresponda.
8.- Señalar el número de serie del bien que se entrega en la factura, cuando corresponda.
9.- Señalar el número de serie del bien que se entrega en la factura, cuando corresponda.
10.- Señalar el número de serie del bien que se entrega en la factura, cuando corresponda.